

(北海道収入証紙貼付欄)

・この欄に貼り付けしきれないときは、裏面に貼ってください。

証 明 書 交 付 申 請 書

令和 年 月 日

北海道函館水産高等学校長 様

ふりがな

氏名 (自署) _____ (旧姓) _____

申請者 生年月日 昭和・平成 年 月 日生

住所 〒

卒業年 年

課程・学科 全日制課程・ 科

連絡先・電話番号

氏名

住所 下

上記代理人 申請者との関係

連絡先・電話番号 _____

私は、次の理由により、手数料を添えて、次の証明書の交付を申請します。

記

1 証明書を必要とする理由

2 交付を必要とする証明書

- (1)卒業証明書 (通) (2)修了証明書 (通) (3)成績証明書 (通)
(4)単位修得証明書 (通) (5)調査書 (通)
(6)その他[証明書] (通)

3 証明書交付手数料を納付できない理由（該当する理由の番号を○印で囲んでください。）

- (1) 地震、水害、台風、冷害等の災害又は火災等に遭い、証明書交付手数料の納付が困難であるため
- (2) 生活保護法（昭和25年法律第144号）の規定による生活保護を受けており、証明書交付手数料の納付が困難であるため
- (3) 前2号に掲げるもののほか、教育長が特に必要と認める場合